



دائرة اللوازم والمشتريات

عطاء رقم (03 /2018.19)

توريد احبار



2018, 2019

عطاء توريد مواد طب اسنان

وثائق العطاء:

أ- الجزء الأول:

(1) دعوة العطاء

(2) الشروط والتعليمات التنظيمية للعطاء

(3) طريقة الدفع

ب- الجزء الثاني:

(1) جدول الكميات ومواصفات الفنية



الجزء الأول (1)

إعلان طرح عطاء رقم (03/2018.19)

عطاء توريد احبار

تدعو الجامعة العربية الأمريكية الشركات المختصة الى المشاركة في العطاء المذكور أعلاه. يمكن الاستفسار أو الحصول على وثائق العطاء من دائرة اللوازم والمشتريات في الجامعة/ الصالة الرياضية المغلقة هاتف- 04 2418888- تحويلة 1488 فاكس 04 2510972 بريد الكتروني pnp@aaui.edu مقابل مبلغ غير مسترد مقداره (200 شيقل) تدفع في إحدى البنوك المعتمدة وذلك اعتباراً من الثلاثاء الموافق 2018/7/17

ملاحظات :

1. تقديم عرضين: فني ومالي، وسيتم دراسة العروض فنياً ومالياً لاختيار العرض المناسب.
2. آخر موعد لتسليم العطاءات هو في تمام الساعة الثانية من يوم الثلاثاء 2018/7/31 ولنفس المكان.
3. يجب تقديم كفالة دخول عطاء 5% من قيمة العطاء على شكل كفالة بنكية أو شيك بنكي مصدق لصالح الجامعة العربية الأمريكية .
4. الأسعار تشمل جميع الضرائب بما فيها ضريبة القيمة المضافة وعلى المورد تقديم الفواتير الضريبية وشهادة خصم المصدر.
5. الجامعة غير ملزمة بأقل الأسعار وبدون إبداء الأسباب.
6. رسوم الاعلان على من يرسو عليه العطاء.



(2) الشروط والتعليمات التنظيمية للعبء

1. على جميع المشاركين في العبء الالتزام التام بهذه الشروط والتعليمات، وهي تعتبر جزءاً لا يتجزأ من أي أمر شراء أو عقد يبرم مع المشارك الفائز ما لم ينص صراحة على خلاف ذلك في أمر الشراء أو العقد.
2. في هذه الشروط والتعليمات يرمز إلى "الجامعة العربية الامريكية بالاختصار (AAUJ).
3. يجب أن تكون الشركة المتقدمة للعبء مسجلة رسمياً ومشتغلاً مرخصاً.
4. تقدم الأسعار بالشيكول شاملاً لجميع الضرائب بما في ذلك ضريبة القيمة المضافة (VAT).
5. يلتزم المشارك الفائز بتقديم شهادات خصم المصدر والفواتير الضريبية اللازمة وأية مستندات قانونية أخرى تغطي عملية الشراء.
6. يجب أن تشمل الأسعار على جميع المصاريف المطلوبة من النقل والتركيب والتشغيل والفحص والصيانة والتدريب في المواقع المحددة في جدول المواصفات والكميات المرفق.
7. يجب أن تكون الأسعار المقدمة سارية المفعول لمدة لا تقل عن (90) يوماً من تاريخ تقديم العرض.
8. على المشارك الفائز تقديم كفالة حسن تنفيذ خلال أسبوع من تاريخ الاتفاقية بحيث تعادل (10%) من قيمة الاتفاقية على شكل كفالة بنكية صادرة عن إحدى البنوك العاملة في فلسطين أو شيك مصدق صادر لصالح "الجامعة العربية الامريكية".
9. إذا تخلف المناقص الفائز عن تقديم كفالة حسن التنفيذ عن الموعد المحدد في البند السابق فإنه يحق لـ (AAUJ) إلغاء الإحالة.
10. تعاد كفالة حسن التنفيذ بعد استكمال التوريد وجميع شروط العقد أو أوامر الشراء وبموجب الوثائق الأصولية اللازمة للاستلام.
11. على المشاركين في العبء ارفاق كتالوجات عن المنتج.
12. يلتزم من يرسو عليه العبء بدفع غرامة تأخير بواقع (1%) لكل أسبوع أو جزء من الأسبوع من قيمة الأعمال المنجزة عن الوقت المحدد في الاتفاقية، ويتم احتساب هذه الغرامات من الدفعات المستحقة له أو من كفالة حسن التنفيذ.



12. يلتزم من يرسو عليه العطاء بدفع غرامة تأخير بواقع (1%) لكل أسبوع أو جزء من الأسبوع من قيمة الأعمال المنجزة عن الوقت المحدد في الاتفاقية، ويتم احتساب هذه الغرامات من الدفعات المستحقة له أو من كفالة حسن التنفيذ.
13. يحق لـ (AAUJ) إلغاء العطاء دون إبداء الأسباب كما أن (AAUJ) غير ملزمة بإحالة العطاء على أقل العروض سعراً دون إبداء الأسباب. ولها أن ترفض كل أو بعض العروض المقدمة لها دون أن يكون لأي من المشاركين الحق في الرجوع إليها بأي خسارة أو ضرر ناجم عن تقديم عرضه ولا يترتب على (AAUJ) أي التزامات مادية أو غير مادية مقابل ذلك.
14. يلتزم من يرسو عليه العطاء بتقديم كفالة بنكية (صيانة) بقيمة (5%) من قيمة الأعمال المنجزة صالحة لمدة عام من تاريخ تسليم الأعمال.
15. على المشارك في العطاء تقديم عرضه على أساس المواصفات الفنية المبينة في وثائق العطاء وبموجب الكميات المحددة في جدول الكميات المرفق.
16. لا يجوز للمشارك في العطاء أن يتنازل لأي طرف آخر عن كل أو جزء من أمر الشراء دون الحصول على إذن خطي من (AAUJ) مع الاحتفاظ بكامل حقوق (AAUJ) وفقاً لشروط أمر الشراء.
17. عند دراسة العروض يؤخذ بعين الاعتبار كفاءة المناقص من الناحيتين المالية والفنية وقدرته على الوفاء بالتزامات العطاء وخبرته في تقديم اللوازم المطلوبة والسمعة التجارية والتسهيلات التي يقدمها ويجوز استبعاد عرضه لنقص كل أو بعض هذه المتطلبات.
18. لا تقبل العروض أو التعديلات التي ترد بعد التاريخ والموعده المحدد كآخر موعد لتقديم العروض.
19. يجب تعبئة جداول المواصفات المرفقة و لن ينظر بأي عرض لا يلتزم بتعبئة الجداول.

- ❖ ويسمح بتقديم عرضان اثنان فقط كحد أقصى لكل بند
- ❖ يجب تقديم عرضي الاسعار الفني والمالي بنسختين: الأولى ورقية، والأخرى الكترونية (محواسبة).
- ❖ تقديم العرضين المالي والفني الورقيين بالظرف المختوم، مع ضرورة وضع ختم الشركة والتوقيع على كل الصفحات (للعرض المالي بالذات)
- ❖ ارفاق تعهد بأن جميع الاحبار اصلية



(3)

طريقة الدفع

خلال (90) يوماً من التوريد والقبول والاستلام النهائي، مقابل تقديم الكفالات المطلوبة.



الجزء الثاني

1. جدول الكميات والمواصفات الفنية

عطاء توريد احبار

الرقم	الوصف	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة	المجموع
1.	Xerox7800 حبر طابعة Black 106R01573	عدد	5		
2.	Cyan 7800 حبر طابعة Xerox 106R01570	عدد	5		
3.	Magenta 106R01571 7800 حبر طابعة xerox	عدد	5		
4.	Yellow 106R01572, 7800 حبر طابعة Xerox	عدد	5		
5.	حبر 3005 ليزر	عدد	4		
6.	حبر 2015 ليزر	عدد	2		
7.	HP 2035 CE505A حبر طابعة	عدد	130		
8.	Canon L 140 حبر فاكس أصلي	عدد	7		
9.	P3015 حبر طابعة اصلي	عدد	25		
10.	CE278A-HP LaserJet 1536dn MFP	عدد	25		
11.	Xerox- 106R01536) حبر طابعة 4600)	عدد	2		
12.	Toshiba E-Studio 2006 Original (T-2507P-2K) Toner Cartridge	عدد	10		
13.	Xerox Phaser 6700DN HC 106R01523 حبر طابعة	عدد	6		
14.	Black Toner Cartridge XEROX 5222 106R01413	عدد	10		
15.	B3P23A HP 727 130-ml Black Ink Cartridge-HP DesignJet T2500	عدد	1		
16.	B3P19A HP 727 130-ml Cyan Ink Cartridge-HP DesignJet T2500	عدد	1		
17.	B3P20A HP 727 130-ml Magenta Ink Cartridge-HP DesignJet T250	عدد	1		

الرقم	الوصف	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة	المجموع
18.	B3P21A HP 727 130-ml Yellow Ink Cartridge-HP DesignJet T2500	عدد	1		
19.	B3P24A HP 727 130-ml Gray Ink Cartridge-HP DesignJet T2500	عدد	1		
20.	B3P22A HP 727 130-ml Matte Black Ink Cartridge-HP DesignJet	عدد	1		
21.	HP Laser Jet Enterprise M604 Ink Cartridge	عدد	25		
22.	HP LaserJet Pro 400 MFP M425dw حبر طابعة Printer	عدد	2		
23.	HP LaserJet Pro M102a حبر طابعة	عدد	10		
24.	T-1810D حبر ماكينة تصوير	عدد	5		
25.	TK 6305 KYOCERA حبر ماكينة تصوير	عدد	4		
26.	HP Ink C9403A -130ml-DESIGNJET T770	عدد	1		
27.	HP Ink C9374A -130ml-DESIGNJET T770	عدد	1		
28.	HP Ink C9373A -130ml-DESIGNJET T770	عدد	1		
29.	HP Ink C9372A -130 ml-DESIGNJET T770	عدد	1		
30.	HP Ink C9371A- 130ml-DESIGNJET T770	عدد	1		
31.	Ink Cartridge XXL Black (C13T789140), pr Epson 5690DWF	عدد	9		
32.	Ink Cartridge XXL Cyan (C13T789240), pr Epson 5690DWF	عدد	7		
33.	Ink Cartridge XXL Magenta (C13T789340), pr Epson 5690DWF	عدد	4		
34.	Ink Cartridge XXL Yellow (C13T789440), pr Epson 5690DWF	عدد	4		
35.	HP CE740A Black Print Cartridge-pr CP5225	عدد	1		
36.	HP CE741A Cyan Print Cartridge -pr CP5225	عدد	1		
37.	HP CE742A Yellow Print Cartridge -pr CP5225	عدد	1		

الرقم	الوصف	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة	المجموع
38.	HP CE743A Magenta Print Cartridge -pr CP5225	عدد	1		
39.	حبر HP LaserJet Pro M402d Laser Printer	عدد	35		
40.	حبر طابعة EPSON 664-Y	عدد	1		
41.	حبر طابعة EPSON 664-C	عدد	1		
42.	حبر طابعة EPSON 664-M	عدد	1		
43.	حبر طابعة EPSON 664-BK	عدد	1		
44.	حبر فاكس Fax 2840 Brother DR 420-2080-2200-2255-2275	عدد	2		
45.	حبر HP LaserJet Enterprise M652dn Black	عدد	3		
46.	حبر HP LaserJet Enterprise M652dn Cyan	عدد	3		
47.	حبر HP LaserJet Enterprise M652dn Yellow	عدد	3		
48.	حبر HP LaserJet Enterprise M652dn Magenta	عدد	3		
49.	حبر طابعة Mfr Part #: HP CF410X Black 477	عدد	7		
50.	حبر طابعة Mfr Part #: HP CF411X Cyan 477	عدد	5		
51.	حبر طابعة Mfr Part #: HP CF413X Magenta 477	عدد	5		
52.	حبر طابعة Mfr Part #: HP CF412X Yellow 477	عدد	5		
				المجموع	

• في حالة وجود استفسارات يرجى تزويدنا بها من خلال البريد الالكتروني للرد عليها pnnp@auj.edu

