



دائرة اللوازم والمشتريات

عطاء رقم (42/2017,18)

تجهيز شبكة المعلومات في مبنى الدوائر الادارية

2017, 2018



عطاء تجهيز شبكة المعلومات في مبنى الدوائر الإدارية

وثائق العطاء:

أ- الجزء الأول:

(1) دعوة العطاء

(2) الشروط والتعليمات التنظيمية للعطاء

(3) طريقة الدفع

ب- الجزء الثاني:

(1) جدول الكميات ومواصفات الفنية



الجزء الأول (1)

إعلان طرح عطاء رقم (42/2017,18)**عطاء تجهيز شبكة المعلومات في مبنى الدوائر الادارية**

تدعو الجامعة العربية الأمريكية الشركات المختصة الى المشاركة في العطاء المذكور أعلاه. يمكن الاستفسار أو الحصول على وثائق العطاء من دائرة اللوازم والمشتريات في الجامعة/ الصالة الرياضية المغلقة هاتف- 04 2418888 - تحويلة 1486 فاكس 04 2510972 بريد الكتروني pnp@auj.edu مقابل مبلغ غير مسترد مقداره (200 شيكل) تدفع في إحدى البنوك المعتمدة وذلك اعتباراً من الخميس الموافق 2018/8/16

ملاحظات :

1. تقديم عرضين: فني ومالي، وسيتم دراسة العروض فنياً ومالياً لاختيار العرض المناسب.
2. آخر موعد لتسليم العطاءات هو في تمام الساعة الثانية من يوم الاربعاء 2018/8/29 ولنفس المكان.
3. يجب تقديم كفالة دخول عطاء 5% من قيمة العطاء على شكل كفالة بنكية أو شيك بنكي مصدق لصالح الجامعة العربية الأمريكية .
4. الأسعار تشمل جميع الضرائب بما فيها ضريبة القيمة المضافة وعلى المورد تقديم الفواتير الضريبية وشهادة خصم المصدر.
5. الجامعة غير ملزمة بأقل الأسعار وبدون إبداء الأسباب.
6. رسوم الاعلان على من يرسو عليه العطاء.



الشروط والتعليمات التنظيمية للعبء (2)

1. على جميع المشاركين في العبء الالتزام التام بهذه الشروط والتعليمات، وهي تعتبر جزءاً لا يتجزأ من أي أمر شراء أو عقد يبرم مع المشارك الفائز ما لم ينص صراحة على خلاف ذلك في أمر الشراء أو العقد.
2. في هذه الشروط والتعليمات يرمز إلى "الجامعة العربية الامريكية بالاختصار (AAUJ)".
3. يجب أن تكون الشركة المتقدمة للعبء مسجلة رسمياً ومشتغلاً مرخصاً.
4. تقدم الأسعار بالشيكل شاملاً لجميع الضرائب بما في ذلك ضريبة القيمة المضافة (VAT).
5. يلتزم المشارك الفائز بتقديم شهادات خصم المصدر والفواتير الضريبية اللازمة وأية مستندات قانونية أخرى تغطي عملية الشراء.
6. يجب أن تشمل الأسعار على جميع المصاريف المطلوبة من النقل والتركيب والتشغيل والفحص والصيانة والتدريب في المواقع المحددة في جدول المواصفات والكميات المرفق.
7. يجب أن تكون الأسعار المقدمة سارية المفعول لمدة لا تقل عن (90) يوماً من تاريخ تقديم العرض.
8. على المشارك الفائز تقديم كفالة حسن تنفيذ خلال أسبوع من تاريخ الاتفاقية بحيث تعادل (10%) من قيمة الاتفاقية على شكل كفالة بنكية صادرة عن إحدى البنوك العاملة في فلسطين أو شيك مصدق صادر لصالح "الجامعة العربية الامريكية".
9. إذا تخلف المناقص الفائز عن تقديم كفالة حسن التنفيذ عن الموعد المحدد في البند السابق فإنه يحق لـ (AAUJ) إلغاء الإحالة.
10. تعاد كفالة حسن التنفيذ بعد استكمال التوريد وجميع شروط العقد أو أوامر الشراء وبموجب الوثائق الأصولية اللازمة للاستلام.
11. على المشاركين في العبء ارفاق كتالوجات عن المنتج.
12. يلتزم من يرسو عليه العبء بدفع غرامة تأخير بواقع (1%) لكل أسبوع أو جزء من الأسبوع من قيمة الأعمال المنجزة عن الوقت المحدد في الاتفاقية، ويتم احتساب هذه الغرامات من الدفعات المستحقة له أو من كفالة حسن التنفيذ.
13. يحق لـ (AAUJ) إلغاء العبء دون إبداء الأسباب كما أن (AAUJ) غير ملزمة بإحالة العبء على أقل العروض سعراً دون إبداء الأسباب. ولها أن ترفض كل أو بعض العروض المقدمة لها دون أن يكون لأي من المشاركين الحق في الرجوع إليها بأي خسارة أو ضرر ناجم عن تقديم عرضه ولا يترتب على (AAUJ) أي التزامات مادية أو غير مادية مقابل ذلك.
14. يلتزم من يرسو عليه العبء بتقديم كفالة بنكية (صيانة) بقيمة (5%) من قيمة الأعمال المنجزة صالحة لمدة عام من تاريخ تسليم الأعمال.



15. على المشارك في العطاء تقديم عرضه على أساس المواصفات الفنية المبينة في وثائق العطاء وبموجب الكميات المحددة في جدول الكميات المرفق.
16. لا يجوز للمشارك في العطاء أن يتنازل لأي طرف آخر عن كل أو جزء من أمر الشراء دون الحصول على إذن خطي من (AAUJ) مع الاحتفاظ بكامل حقوق (AAUJ) وفقاً لشروط أمر الشراء.
17. عند دراسة العروض يؤخذ بعين الاعتبار كفاءة المناقص من الناحيتين المالية والفنية وقدرته على الوفاء بالتزامات العطاء وخبرته في تقديم اللوازم المطلوبة والسمعة التجارية والتسهيلات التي يقدمها ويجوز استبعاد عرضه لنقص كل أو بعض هذه المتطلبات.
18. لا تقبل العروض أو التعديلات التي ترد بعد التاريخ والموعده المحدد كآخر موعد لتقديم العروض.
19. يجب تعبئة جداول المواصفات المرفقة و لن ينظر بأي عرض لا يلتزم بتعبئة الجداول.

- ❖ ويسمح بتقديم عرضان اثنان فقط كحد اقصى لكل بند
- ❖ يجب تقديم عرضي الاسعار الفني والمالي بنسختين: الأولى ورقية، والأخرى الكترونية (محواسبة).
- ❖ تقديم العرضين المالي والفني الورقيين بالظرف المختوم، مع ضرورة وضع ختم الشركة والتوقيع على كل الصفحات (للعرض المالي بالذات)



(3)

طريقة الدفع

خلال (90) يوماً من التوريد والقبول والاستلام النهائي، مقابل تقديم الكفالات المطلوبة.



الجزء الثاني

1. جدول الكميات والمواصفات الفنية
عطاء تجهيز شبكة المعلومات في مبنى الدوائر الادارية

#	Item	Qty.	Unit	U. Price	T. Price
1	CAT7A S/FTP Cat. Cable كابل كومبيوتر	5000	Meter		
2	Tool-less Keystone shielded RJ45 Cat. 6/EA Modules	500	Each		
3	RJ45 male connector suitable for CAT7A cable in item #1	130	Each		
4	Copper Cat6 0.5 m patch cable RJ45 Cat. 6/EA screened Pa	570	Each		
5	Cat 6A Network Patch Panel	6	Each		
6	12U Wall cabinet with depth at least 60 cm with fans	3	Each		
7	UPS Gamatronic 1 KVA Online	5	Each		
8	Access Ethernet Network Switch PoE+ (370W) 48X1G Ethernet ports with 10G SFP+ Uplink ports.	18	Each		
9	Distribution Network Switch with at least 16*10G SFP+ ports.	1	Each		
10	Single Mode 10G SFP+ Transceiver suitable for switch in item #9	1	Each		
11	Multimode 10G SFP+ Transceiver suitable for switch in item #8 and #9	16	Each		
12	Aruba AP-304 access point with its capacity license	16	Each		
13	Aruba AP-367 outdoor access point with its capacity license	2	Each		
14	Bosch IP Box Camera NBN-50022-C with Lens and housing	11	Each		
15	Bosch IP Box Camera NBN-50022-C with LVF-5005C-S0940 Lens and housing	6	Each		
16	Bosch NIN-51022-V3	17	Each		
17	MBV-XCHAN-60, BVMS channel (cam/dec) expansion v6.0 License	34	Each		
18	Aruba ClearPass 10K expandable license (We have Clear pass with 5K users)	1	Each		
19	Patch Cord (Cat 6) 3 m	100	Each		
20	Air Patch Panel	16	Each		

